

## Procès-verbal du conseil municipal du jeudi 11 janvier 2024

**L'an deux mille vingt-quatre, le 11 janvier**, le Conseil Municipal de la Commune de CLAIRVAUX-LES-LACS, dûment convoqué le 05 janvier, s'est réuni en session ordinaire sous la présidence de Mme Le Maire,

**Présents** : Mme Hélène MOREL-BAILLY, Maire,  
Jacques BAILLY, Stéphanie BAUDIER, Quentin SONNET, Sophie BIOLAND, les adjoints,  
Mmes Marie-Claire CLOSCAVET, Eliane KAUPTE, Marine PIAULY, Marie-Louise RENAUX, Mrs Hervé BAILLY, Christian MINO, Jérôme RIDET, conseillers.

**Absents excusés** : Denis BARIOD, Dominique TAURINES

**Absents non excusés** : Guy VUILLEMOT

**Quorum (mini 8 présents) : oui**

Mme le Maire ouvre la séance à : 19 h 19

**Désignation du secrétaire de séance : Marine PIAULY**

**Approbation du compte-rendu du 14 décembre 2023 :**

VOTE	Pour	Contre	Abst		Pour	Contre	Abst
BAILLY Hervé	x			MOREL-BAILLY Hélène	x		
BAILLY Jacques	x			PIAULY Marine	x		
BARIOD Denis				RENAUX Marie-Louise	x		
BAUDIER Stéphanie	x			RIDET Jérôme			x
BIOLAND Sophie	x			SONNET Quentin	x		
CLOSCAVET Marie-Claire	x			TAURINES Dominique			
KAUPTE Eliane	x			VUILLEMOT Guy			
MINO Christian	x			TOTAL	11	0	1

Jérôme RIDET n'a pas pris part au vote car il était absent lors du précédent conseil

### 1. FINANCES

#### 1.1. Demande de subvention du collège :

Suite aux courriers reçus :

- 8 élèves clairvaliens de 5<sup>ème</sup> participeraient au voyage à Bellecin ; coût par élève de 180€
- 18 élèves clairvaliens de 4<sup>ème</sup> participeraient au voyage à Paris ; coût par élève de 220€
- 20 élèves clairvaliens de 3<sup>ème</sup> participeraient au voyage en Angleterre ; coût par élève de 360€

En 2023 la commune a attribué 35€ par élève pour Bellecin et 60€ par élève pour Berlin (1460€ au total)

Il est proposé de verser 35 € par élèves clairvaliens pour le voyage à Bellecin et 60 € par élèves clairvaliens pour les voyages à Londres et à Paris

VOTE	Pour	Contre	Abst		Pour	Contre	Abst
BAILLY Hervé	x			MOREL-BAILLY Hélène	x		
BAILLY Jacques	x			PIAULY Marine	x		
BARIOD Denis				RENAUX Marie-Louise	x		
BAUDIER Stéphanie	x			RIDET Jérôme	x		
BIOLAND Sophie	x			SONNET Quentin	x		
CLOSCAVET Marie-Claire	x			TAURINES Dominique			
KAUPTE Eliane	x			VUILLEMOT Guy			
MINO Christian	x			TOTAL	12		

## 1.2. Modification du budget plage :

Les opérations comptables liées au dossier de l'aire de camping-car doivent être affectées à un budget assujéti à la TVA et de norme M4, comme le budget plage. Ainsi, comme le fonctionnement de l'aire de camping-car et celui du parking de la plage sont très similaires, il est proposé que l'actuel budget « parking » pour la plage intègre l'aire de camping-car. Cela évitera la création d'un nouveau budget annexe et n'empêchera pas la vision sur les deux opérations. Ceci a été validé par la trésorerie.

<b>VOTE</b>	Pour	Contre	Abst		Pour	Contre		Abst
BAILLY Hervé	x			MOREL-BAILLY Hélène	x			
BAILLY Jacques	x			PIAULY Marine	x			
BARIOD Denis				RENAUX Marie-Louise	x			
BAUDIER Stéphanie	x			RIDET Jérôme	x			
BIOLAND Sophie	x			SONNET Quentin	x			
CLOSCAVET Marie-Claire	x			TAURINES Dominique				
KAUPT Eliane	x			VUILLEMOT Guy				
MINO Christian	x			TOTAL	12			

## 2. TRAVAUX/AMENAGEMENTS/RESEAUX

### 2.1. Point sur les travaux en cours :

- Renouvellement des réseaux Rue Champs d'Augeon : travaux en cours. Nous avons contacté Terre d'Emeraude Communauté pour demander la possibilité de prendre en charge les travaux d'assainissement. À ce jour, nous avons un accord de principe.
- Réhabilitation de l'ancienne usine CIL en maison des associations : les travaux avancent normalement.
- Lotissement « Les Hauts de Vallières », Rue des Lilas : Une DICT a été déposée ce jour pour les travaux de branchement de l'éclairage public pour le 19/01/2024 par la société SBTP (prestataire d'ENEDIS).

### 2.2. Implantation de deux bornes électriques :

M. Boris PERNOT demande d'implanter une borne de deux recharges électriques sur notre commune, Mme le Maire informe qu'il supportera la charge de tous les travaux. Une redevance pour l'occupation du domaine public sera appliquée pour les 2 places de stationnement mais pas sur l'implantation des bornes (car elles sont sur du domaine privé de la commune).

Mme le Maire propose que la redevance d'occupation du domaine public pour l'utilisation des deux places de stationnement soit basée sur celle existante appliquée au tarif des taxis.

Jérôme Ridet précise qu'un plan de déploiement (IRVE) prévu par le SIDEC prévoyait d'installer une borne sur le parking derrière l'ancien Office du Tourisme

Mme le Maire informe qu'il faut un transformateur électrique à proximité des bornes de recharge ; étant donné qu'il n'y a pas cet équipement sur le parking en question, cet emplacement est abandonné.

Le conseil municipal est favorable pour l'installation de bornes électriques par l'Entreprise PERNOT – Un tarif d'occupation du domaine public sera à étudier par la suite. Des renseignements seront pris auprès d'autres communes équipées.

### 2.3. Aire de camping-car :

Le cahier des charges est en cours d'élaboration par le maître d'œuvre CIRUS, conjointement avec la Commune. Un lancement du marché est programmé pour la semaine prochaine.

Le conseil municipal autorise Mme le Maire à lancer la consultation des entreprises.

<b>VOTE</b>	Pour	Contre	Abst		Pour	Contre	Abst
BAILLY Hervé	x			MOREL-BAILLY Hélène	x		
BAILLY Jacques	x			PIAULY Marine	x		
BARIOD Denis				RENAUX Marie-Louise	x		
BAUDIER Stéphanie	x			RIDET Jérôme	x		
BIOLAND Sophie	x			SONNET Quentin	x		
CLOSCAVET Marie-Claire	x			TAURINES Dominique			
KAUPT Eliane	x			VUILLEMOT Guy			
MINO Christian	x			TOTAL	12		

Jérôme Ridet revient sur le discours du Président de TEC relatif aux dossiers en route avant la fusion : pourquoi TEC n'a pas gardé le projet de l'aire de camping-car ?

Mme le Maire dit que cette compétence est optionnelle donc Terre d'Emeraude Communauté n'a pas souhaité prendre la compétence des aires de camping-cars.

Jérôme Ridet : renouvelle sa demande concernant les amendes de police qui n'ont pas été demandées sur le dossier de l'aire de camping-cars.

Mme le Maire : La réponse sera donnée au prochain conseil municipal.

Jérôme Ridet demande quel tarif serait appliqué ?

Mme le Maire : d'après les professionnels, les tarifs sont variables entre 11 et 15€/nuitée

#### 2.4. Volets électriques de la salle des fêtes :

Les volets électriques intermédiaires entre la grande et petite salle sont vétustes et ne fonctionnent plus convenablement (certains ne peuvent plus être manœuvrés et demeurent en position haute). Il conviendrait de réaliser les travaux nécessaires sur ces volets afin de permettre leur fonctionnement optimal.

Nous disposons actuellement de deux devis :

- Le 1<sup>er</sup> devis s'élève à 39 189 €
- Le 2<sup>ème</sup> devis s'élève à 41 418 €

La différence entre les deux s'élève à 2 229 €.

Ces devis ne comprennent pas le démontage des anciens volets et le rhabillage des nouveaux.

Il est proposé au Conseil Municipal d'attendre le vote du budget pour prendre la décision.

### 3. URBANISME

#### 3.1. Dossiers d'urbanisme en cours :

Mme Stéphanie BAUDIER prend la parole :

Demandes reçues depuis le dernier conseil :

- Déclarations préalables :
  - Surélévation d'une partie de l'habitation route de Hautecour.
  - Rénovation de la charpente et couverture zinguerie impasse du Tunnel.
  - Réfection de la toiture rue de Gine.
- Permis construire :
  - Transformation d'une ruine en bâtiment professionnel (stockage) Hameau de Soyria.
- Un CU opérationnel pour l'implantation de panneaux photovoltaïques au sol sur la partie est d'une parcelle En Vallière.
- Enseignes : dépôt d'une demande d'enseigne (bâche et totem) rue de la Gare pour une activité de location de paddle et équipements aquatiques.

Décisions :

- Déclarations préalables :
  - Refus pour la rénovation d'un garage existant rue de la Gare (projet > 20 m<sup>2</sup>, le pétitionnaire aurait dû déposer un permis de construire).
- Permis d'aménager :
  - Accord pour l'installation d'un city-park, d'une aire de fitness et d'une aire de jeux.
- Mme BAUDIER précise que le PV de constatation d'infraction aux règles d'urbanisme pour les travaux effectués rue Neuve a été envoyé au procureur de la République. Le dossier de déclaration préalable déposé entre temps est cours d'instruction.
- Par ailleurs, elle informe le Conseil Municipal que les travaux rue de la Gare ont débuté sans autorisation d'urbanisme. Le pétitionnaire a été informé à plusieurs reprises et va déposer un

dossier pour régularisation. Il a été demandé au pétitionnaire de cesser les travaux tant que le dossier n'est pas régularisé.

- Enfin, elle précise que les dossiers de demande de pré-enseigne et enseigne sont instruits par Terre d'Emeraude Communauté depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2024. Cette disposition avait été prévue dans la convention d'origine à 0.2 équivalent PC.

#### 4. **AFFAIRES GENERALES**

##### 4.1. Achat parcelles boisées :

Jacques BAILLY prend la parole.

Le notaire a finalement revu ce dossier avec la propriétaire et le premier acquéreur, qui ne voulait qu'une seule parcelle, s'est retiré du dossier,

Il est donc proposé à la commune d'acheter directement ces deux parcelles n° AN 87 et 13 à Mme Martelet Noëlle, au prix de 5000€, frais notarié à la charge de la commune.

<b>VOTE</b>	Pour	Contre	Abst		Pour	Contre	Abst
BAILLY Hervé	x			MOREL-BAILLY Hélène	x		
BAILLY Jacques	x			PIAULY Marine	x		
BARIOD Denis				RENAUX Marie-Louise	x		
BAUDIER Stéphanie	x			RIDET Jérôme	x		
BIOLAND Sophie	x			SONNET Quentin	x		
CLOSCAVET Marie-Claire	x			TAURINES Dominique			
KAUPT Eliane	x			VUILLEMOT Guy			
MINO Christian	x			TOTAL	12		

##### 4.2. Programme RVS-ELUM 8<sup>ème</sup> tranche :

Ce programme concerne la Grande Rue, du rond-point au croisement avec la rue du Jura (21 points lumineux). Le coût total de l'opération s'élève à 32.328,30€ avec 50% de subvention plafonnée à 15.000€ soit un reste à charge de 17.328,30€.

<b>VOTE</b>	Pour	Contre	Abst		Pour	Contre	Abst
BAILLY Hervé	x			MOREL-BAILLY Hélène	x		
BAILLY Jacques	x			PIAULY Marine	x		
BARIOD Denis				RENAUX Marie-Louise	x		
BAUDIER Stéphanie	x			RIDET Jérôme	x		
BIOLAND Sophie	x			SONNET Quentin	x		
CLOSCAVET Marie-Claire	x			TAURINES Dominique			
KAUPT Eliane	x			VUILLEMOT Guy			
MINO Christian	x			TOTAL	12		

##### 4.3. Adhésion au groupement de commande pour l'achat d'énergie 2026-2028 :

La Commune est adhérente au groupement d'achat pour l'électricité jusqu'au 31/12/2025. L'adhésion à ce groupement est un moyen d'effectuer plus efficacement les opérations de mise en concurrence et d'obtenir une meilleure offre tant sur le plan financier que dans le domaine de la maîtrise des consommations d'énergie.

Le SIDEC nous demande d'anticiper sur le renouvellement pour la période 2026-2028 en raison des délais de procédure.

Pour information, Mme le Maire précise qu'il y a eu une augmentation concernant l'électricité du gymnase : la facture passe de 2 000 à 4 000 €.

<b>VOTE</b>	Pour	Contre	Abst		Pour	Contre	Abst
BAILLY Hervé	x			MOREL-BAILLY Hélène	x		
BAILLY Jacques	x			PIAULY Marine	x		
BARIOD Denis				RENAUX Marie-Louise	x		
BAUDIER Stéphanie	x			RIDET Jérôme	x		
BIOLAND Sophie	x			SONNET Quentin	x		
CLOSCAVET Marie-Claire	x			TAURINES Dominique			
KAUPT Eliane	x			VUILLEMOT Guy			
MINO Christian	x			TOTAL	12		

#### 4.4. Actualisation de la convention de mise à disposition de services DITIC :

Cette convention concerne l'assistance sur les outils métiers, c'est-à-dire le logiciel de Berger Levrault pour la gestion financière, les ressources humaines, la relation citoyens (état-civil), la facturation eau et chaufferie bois, et GéoJura. On ne peut pas travailler sans...

Tout ce qui est maintenance du matériel et des systèmes n'est plus géré avec le Sidec.

Pour 2023 la cotisation annuelle était de 4697€. Les tarifs annoncés pour 2024 sont identiques.

<b>VOTE</b>	Pour	Contre	Abst		Pour	Contre	Abst
BAILLY Hervé	x			MOREL-BAILLY Hélène	x		
BAILLY Jacques	x			PIAULY Marine	x		
BARIOD Denis				RENAUX Marie-Louise	x		
BAUDIER Stéphanie	x			RIDET Jérôme	x		
BIOLAND Sophie	x			SONNET Quentin	x		
CLOSCAVET Marie-Claire	x			TAURINES Dominique			
KAUPT Eliane	x			VUILLEMOT Guy			
MINO Christian	x			TOTAL	12		

#### 4.5. Règlement du city park :

Pour éviter les comportements inciviques, pour permettre une meilleure qualité de vie collective et pour prévenir la dégradation du city-park, il est nécessaire d'encadrer l'utilisation de cet équipement sportif. La réglementation de l'utilisation du city-park ne relève pas du Conseil Municipal mais doit être prise par un arrêté du maire. Vous avez reçu avec la convocation un modèle de règlement qui est nécessaire de modifier par un arrêté.

Le conseil municipal est favorable à la réglementation de l'utilisation.

### 5. COMMUNAUTE DE COMMUNES

#### 5.1. Point sur les dossiers en cours :

Pas de nouveaux éléments depuis la dernière réunion du conseil municipal

### 6. QUESTIONS DIVERSES

- Le label handiplage de niveau 2 a été accordé à la Commune le 6 juin 2019 pour une durée de 5 ans. Le 6 juin 2024, ce label prend fin. C'est la raison pour laquelle Mme le Maire sollicite l'avis du conseil municipal pour le renouvellement sachant que le cheminement d'accès du parking à la plage est détérioré.  
Après avoir pris contact avec la DRAC, celle-ci souhaiterait que ce site reste naturel.  
Le conseil municipal décide de renouveler ce label.
- Marie-Louise Renaux : suite au conseil de vie social à l'EHPAD, un résident demande à faire connaissance avec le conseil municipal. Les résidents aimeraient avoir la gazette comme le foyer logement – Remerciements à la commune pour le déneigement devant le foyer logement
- Marie-Claire Closcavet dit qu'elle n'était pas informée pour le spectacle EHPAD et résidence des lacs
- Jérôme Ridet : suite au discours des vœux du Maire, s'interroge sur le reste à charge des emprunts ; demande si nous avons fait des remboursements par anticipation  
Mme le Maire : des précisions seront données au prochain conseil
- Marie-Claire Closcavet demande si la réunion à la Préfecture sur l'espace archéologique a eu lieu avec tous les acteurs (DRAC, Région, TEC et Département).  
Mme le Maire informe que la réunion a bien eu lieu où elle a excusé son absence. Pour l'instant pas de suite et elle n'a pas reçu de compte-rendu à ce jour
- Jérôme Ridet : où en est-on avec Odesia ?  
Mme le Maire répond que ça avance positivement mais laborieusement et que la commune est en relation avec l'avocat très régulièrement. Une négociation tarifaire à ce jour est en cours. Les 5 derniers bilans ont enfin été transmis

**Mme le Maire lève la séance à 20h51**  
Prochain conseil prévu le **jeudi 8 février à 19h15**

**CONSEIL MUNICIPAL DE CLAIRVAUX LES LACS  
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS  
CONSEIL DU 11 JANVIER 2024**

L'an deux mille vingt-quatre, le 11 janvier, le Conseil Municipal de la Commune de CLAIRVAUX-LES-LACS, dûment convoqué le 05 janvier s'est réuni en session ordinaire sous la présidence de Mme Le Maire,

**Présents** : Mme Hélène MOREL-BAILLY, Maire,  
Jacques BAILLY, Stéphanie BAUDIER, Quentin SONNET, Sophie BIOLAND, les adjoints,  
Mmes Marie-Claire CLOSCAVET, Eliane KAUPTE, Marine PIAULY, Marie-Louise RENAUX, Mrs Hervé BAILLY, Christian MINO, Jérôme RIDET, conseillers.

**Absents excusés** : Denis BARIOD, Dominique TAURINES

**Absents non excusés** : Guy VUILLEMOT

**Quorum (mini 8 présents) : oui**

**Désignation du secrétaire de séance : Marine PIAULY**

<b>Approbation du PV du conseil précédent</b>		<b>Pour</b>	<b>Contre</b>	<b>Abstention</b>
PV du 14 décembre 2023		<b>11</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>DELIBERATION</b>	<b>2024-001</b>	<b>Pour</b>	<b>Contre</b>	<b>Abstention</b>
1.1 Demande de subvention du collège		<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DELIBERATION</b>	<b>2024-002</b>	<b>Pour</b>	<b>Contre</b>	<b>Abstention</b>
1.2 Modification du budget plage		<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DELIBERATION</b>	<b>2024-003</b>	<b>Pour</b>	<b>Contre</b>	<b>Abstention</b>
2.3 Travaux aire de camping car – Consultation des entreprises		<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DELIBERATION</b>	<b>2024-004</b>	<b>Pour</b>	<b>Contre</b>	<b>Abstention</b>
4.1 Achat parcelles boisées		<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DELIBERATION</b>	<b>2024-005</b>	<b>Pour</b>	<b>Contre</b>	<b>Abstention</b>
4.2 Programme RVS-ELUM 8 <sup>ème</sup> tranche		<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DELIBERATION</b>	<b>2024-006</b>	<b>Pour</b>	<b>Contre</b>	<b>Abstention</b>
4.3 Adhésion au groupement de commande pour l'achat d'énergie 2026-2028		<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DELIBERATION</b>	<b>2024-007</b>	<b>Pour</b>	<b>Contre</b>	<b>Abstention</b>
4.4 Actualisation de la convention de mise à disposition de services DITIC		<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>